

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8
(МАОУ СШ №8)**

606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосмолинский, ул. Танковая, д. 24
Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: mou48sosh@mail.ru, Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>
ОКПО 57170845, ОГРН 1025201759351, ИНН 5214006030, КПП 521401001

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАОУ СШ №8
«29» апреля 2020 г. №139-37

**Положение
о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)
образовательной организации***

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, примерных общеобразовательных программ, основных общеобразовательных программ и УМК образовательной организации, принято с учетом ч.3 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящий Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной организации (далее – Положение) определяет правила, регламентирует структуру, порядок разработки, утверждения рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (далее – рабочая программа) в соответствии с утвержденными основными образовательными программами по уровням общего образования и адаптированными программами в Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы №8 п. Новосмолинский Володарского района Нижегородской области - МАОУ СШ №8 (далее – образовательная организация), в целях повышения качества образовательных услуг, предоставляемых образовательной организацией.

2. Образовательные программы

2.1. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Рабочая программа, утвержденная образовательной организацией - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования

обучающихся в соответствии с ФГОС, календарно-тематическое планирование и контрольно-измерительные материалы в условиях образовательной организации.

2.2. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- программы курсов внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

2.3. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы общеобразовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

2.4. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации соответствующего уровня.

2.5. Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального– государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательной организации и контингента обучающихся.

2.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

3. Разработка рабочей программы

3.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции образовательной организации и реализуется им самостоятельно.

3.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

3.3. Рабочая программа по курсу (элективному, факультативному) может составляться учителем-предметником на период освоения, отраженной в авторском варианте.

3.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области), приемов и методов обучения не противоречащих действующему законодательству.

3.5. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одной предметной методической кафедры.

3.6. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом основной образовательной программы образовательной организации по соответствующему уровню обучения, второй хранится у учителя.

3.7. При составлении, принятии и утверждении рабочей программы по учебным предметам должно быть обеспечено ее соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту общего образования соответствующего уровня;
- примерной программе по учебному предмету;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе образовательной организации;

- учебно-методическому комплексу (УМК).

3.8. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

3.9. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся.

3.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

4. Оформление и структура рабочей программы

4.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена в электронном виде.

Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1-2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист (Приложение) считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение).

Тематическое планирование представляется в виде таблицы (Приложение).

4.2. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги)). Для используемых учебников указывается номер учебника в федеральном перечне и номер и дата приказа утвержденного федерального перечня.

4.3. Структура Рабочей программы по предмету:

| Элементы рабочей программы | Содержание элементов рабочей программы |
|--|--|
| НОО, ООО, СОО, АООП, АООП с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | |
| Титульный лист | - полное наименование образовательного учреждения; - название учебного предмета, для изучения которого написана программа; - указание классов, где реализуется программа; - фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы, квалификационная категория; - год разработки программы |
| 1. Анотация (на уровень) | - нормативно-правовая база (соответствие ФГОС, примерной программе по учебному предмету, авторской программе, основной образовательной программе ОО, учебно-методическому комплексу) |
| 2. Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса) | Планируемые результаты должны соответствовать требованиям ФГОС, промежуточные планируемые результаты (по годам) должны соответствовать результатам на соответствующий уровень обучения. |
| 3. Содержание учебного предмета (курса) организации учебных занятий, | - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - краткое содержание учебной темы (фундаментальное ядро содержания общего образования, основная образовательная |

| | |
|--|---|
| основных видов учебной деятельности (по классам изучения) | программа образовательной организации соответствующего уровня обучения, примерная программа по предмету, авторская программа по предмету) |
| 4. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности (на уровень, по классам) | - № по порядку - тема, раздел, количество часов - практическая часть программы, региональное содержание предмета (при наличии) |
| 5. Календарно-тематическое планирование | Календарно-тематическое планирование (Приложение) |
| 6. Средства контроля | Контрольно-оценочные материалы (Приложение) |

5. Содержание тем учебного курса

5.1. Тематическое планирование составляется в виде таблицы, в которой выделены графы, обязательные для заполнения. Учитель может внести в таблицу дополнительные графы в зависимости от специфики предмета. УУД прописываются на раздел программы.

6. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

6.1. Рабочая программа согласовывается с заместителем директора (УВР) на предмет соответствия программы учебному плану образовательной организации и требованиям ФГОС данного уровня общего образования. Результат согласования выносится на титульный лист рабочей программы.

6.2. Рабочая программа рассматривается органом самоуправления - школьной методической кафедрой учителей и педсоветом.

6.3. Решение органа самоуправления с формулировкой «рекомендовать рабочую программу к утверждению» оформляется протоколом.

6.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу учебного предмета (курса) в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательной организации в соответствии с призом.

6.5. Утвержденные рабочие программы учебных предметов (курсов), учебного плана являются составной частью ООП соответствующего уровня образования образовательной организации, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации и представляются органам управления образованием муниципального уровня, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности. Выставляются на официальном сайте образовательной организации.

6.6. Рабочие программы, являющиеся авторскими, проходят дополнительно процедуру внутреннего и внешнего рецензирования. Внутреннее рецензирование проводится в общеобразовательной организации высококвалифицированными педагогами соответствующего учебного предмета, внешнее – муниципальным экспертным советом. 6.7. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

6.8. Педагоги ОУ обеспечивают выполнение рабочей программы в полном объеме на основании квалификационных требований к должности «Учитель».

7. Порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в освоении содержания при реализации программ учебных предметов, внеурочной деятельности, элективных учебных предметов

7.1. Согласно должностной инструкции, составленной на основе требований «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08. 2010 № 761н, Профессиональным стандартом учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

7.2. Выполнение рабочей программы, утвержденной приказом по образовательной организации, не в полном объеме по различным причинам (карантин, природные факторы, болезнь учителей и т.д.) влечет за собой необходимость её корректировки.

7.3. Выполнение рабочей программы в полном объеме может обеспечить педагог проведением дополнительных учебных занятий с его письменного согласия взамен отсутствующего педагога с оплатой занятий, проведенных в порядке замещения.

7.4. При отсутствии возможности проведения дополнительных учебных занятий педагог обязан инициировать процесс корректировки рабочей программы.

7.5. Корректировка рабочих программ с целью ликвидации отставания учащихся по освоению содержания образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) может быть осуществлена следующими способами:

- использование резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения по разделам (темам) содержания образования;
- слияние близких по содержанию тем уроков;
- укрупнение дидактических единиц по предмету;
- организации блочно-модульной технологии подачи содержания образования учебного предмета;
- уменьшение количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе и др.);
- с применением электронных образовательных ресурсов;
- предоставление учащимся права на самостоятельное изучение части учебного материала с последующим осуществлением контроля их работы по теме в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и в иной форме.

7.6. При коррекции рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (темы) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Уменьшение объема часов за счёт полного исключения раздела (темы) из рабочей программы не допускается.

7.7. Факт проведения компенсационных мероприятий учитель фиксирует в соответствующей графе листа коррекции рабочей программы.

8. Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

8.1. Заместитель директора (УВР) образовательной организации осуществляет контроль выполнения учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, соответствия записей, внесенных педагогами в классные журналы, содержанию рабочих программ.

8.2. Контроль осуществляется по итогам каждого учебного периода (четверти, полугодия, года)

8.3. В случае не выполнения рабочих программ, изменением календарного учебного графика педагогами образовательной организации проводится корректировка рабочей программы.

8.4. Корректировка рабочих программ проводится по мере необходимости, не реже, чем один раз в четверть.

8.5. При корректировке рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (курса).

8.6. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

9. Разработка плана мероприятий по преодолению отставаний

9.1. С целью ликвидации отставания программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ разрабатывается план мероприятий с возможностью использования:

- резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала;
- организации блочной и модульной подачи учебного материала учебного курса по предметам;
- укрупнение дидактических единиц по предмету;
- лекционно-семинарских занятий, усиливая долю самостоятельной работы обучающихся;
- самостоятельной работы для изучения отдельных тем;
- дистанционного обучения, использования электронных образовательных технологий;
- Программных курсов, ИГЗ и других видов внеурочной деятельности.

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

10.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, поправки в Положение вносятся в соответствии с установленным порядком.

10.3. В случае невыполнения данного положения администрация образовательной организации оставляет за собой право административного наказания в рамках действующего законодательства.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| № п.п. | Наименование разделов и тем | Количество часов на раздел и тему | Текущий и промежуточный контроль. Формы контроля | Проектные работы | Лабораторные/практические работы |
|--------|-----------------------------|-----------------------------------|--|------------------|----------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | Итого | | | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ЧЕТВЕРТЯМ

| Четверть | Кол-во часов | | | Кол-во часов и причины опережения или отставания |
|----------|--------------|--------|------|--|
| | по программе | по КТП | факт | |
| 1 | | | | |
| Всего: | | | | |
| 2 | | | | |
| Всего: | | | | |
| 3 | | | | |
| Всего | | | | |
| 4 | | | | |
| Всего | | | | |
| Итого | | | | |

| № урока | Тема урока | Количество часов | Тип урока | Элементы содержания | | Планируемые результаты | Ресурсы | Вид (форма) контроля | Домашнее задание | Дата проведения | |
|---------|----------------------------|------------------|----------------------------|---|--|--|--|---|--|-----------------|-------|
| | | | | Элементы предметного содержания | Электронные платформы | | | | | план | факт |
| 127 | Деление рациональных чисел | 1 | Урок открытия новых знаний | <p>Повторение понятия частного двух чисел.</p> <p>Открытие правила деления отрицательного числа на отрицательное число, правила деления чисел, имеющих разные знаки.</p> <p>Отработка правил деления рациональных чисел.</p> <p>Контроль степени усвоения</p> | <p>Система видеоконференцсвязи</p> <p>ZOOM</p> <p>https://zoom.us/</p> <p>ЦОР «ЯКласс»</p> <p>https://www.yaklass.ru/</p> | <p><u>Личностные УУД:</u></p> <p><i>У обучающегося будут сформированы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умение управлять своей познавательной деятельностью; - навыки сотрудничества со взрослыми, сверстниками в образовательной, деятельности в условиях электронного обучения с применением ДОТ в режиме синхронного и асинхронного взаимодействий на базе платформы видеоконференцсвязи ZOOM и ЦОР «ЯКласс». <p><i>Обучающийся получит возможность для формирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> целеустремленности при выполнении заданий с использованием материалов ЦОР «ЯКласс». <p><u>Предметные УУД:</u></p> <p><i>Обучающийся научится:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> вычислять частное от деления отрицательных чисел и чисел с разными знаками. <p><i>Обучающийся получит возможность научиться:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> прогнозировать результат вычислений. | <p>Презентация на базе учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс»:</p> <p>https://www.yaklass.ru/ts/subj-47496/edup-52538/topic-762246/stopic-762254/re-07cea8af-022b-45d6-93b6-6ddd8168af20</p> | <p>Фронтальный контроль учителя на основе формирующего (критериального оценивания)</p> <p>Самоконтроль на основе формирующего (критериального оценивания)</p> <p>Тренировочная работа в рамках учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс» (15 мин):</p> <p>https://www.yaklass.ru/TestWork/Join/fs6rVqx0IU-</p> | <p><u>Базовый</u></p> <p>(задание(я) для всех):</p> <p>в рамках учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс» (20 мин):</p> <p>https://www.yaklass.ru/TestWork/Join/sVBLznKEC0K7hJtbvZNH-A</p> <p><u>Повышенный</u></p> <p>(задание(я) по выбору):</p> <p>№1131</p> <p><u>Творческий</u></p> <p>(задание(я) по выбору):</p> | 07.04 | 07.04 |

материала.

Метапредметные УУД:

• **Познавательные:**

Обучающийся научится:

- устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания для классификации, критерии для классификации,
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логические рассуждения, умозаключения (индуктивные, дедуктивные, по аналогии) и делать выводы;
- действовать в соответствии с предложенным алгоритмом;
- осуществлять информационный поиск на основе предложенных в рамках ЦОР «ЯКласс» материалов и ставить на их основе новые учебно-познавательные задачи.

Обучающийся получит возможность научиться:

Критически оценивать и интерпретировать информацию, в том числе представленную в учебных материалах ЦОР «ЯКласс».

• **Регулятивные:**

Обучающийся научится:

самостоятельно определять цели, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности;

развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности в условиях

[Ds7D7fRXJxg](#)

№ 1133

электронного обучения с применением ДОТ в режиме синхронного и асинхронного взаимодействий ZOOM и ЦОР «ЯКласс».

Обучающийся получит возможность научиться:

основам самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

• Коммуникативные:
Обучающийся научится:

Осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми в условиях электронного обучения с применением ДОТ.

Обучающийся получит возможность научиться:

точно формулировать как критические, так и одобрительные замечания в адрес других людей в рамках деловой и образовательной коммуникации, избегая при этом личностных оценочных суждений.

| № урока | Тема урока | Количество часов | Тип урока | Элементы содержания | | Планируемые результаты | Ресурсы | Вид (форма) контроля | Домашнее задание | Дата проведения | |
|---------|----------------------------|------------------|----------------------------|---|---|--|--|---|---|-----------------|-------|
| | | | | Элементы предметного содержания | Электронные платформы | | | | | план | факт |
| 127 | Деление рациональных чисел | 1 | Урок открытия новых знаний | <p>Повторение понятия частного двух чисел.</p> <p>Открытие правила деления отрицательного числа на отрицательное число, правила деления чисел, имеющих разные знаки.</p> <p>Отработка правил деления рациональных чисел.</p> <p>Контроль степени усвоения</p> | <p>Система видеоконференцсвязи</p> <p>ZOOM</p> <p>https://zoom.us/</p> <p>ЦОР «ЯКласс» https://www.yaklass.ru/</p> | <p>Личностные УУД: <i>У обучающегося будут сформированы:</i> - умение управлять своей познавательной деятельностью; - навыки сотрудничества со взрослыми, сверстниками в образовательной, деятельности в условиях электронного обучения с применением ДОТ в режиме синхронного и асинхронного взаимодействий на базе платформы видеоконференцсвязи ZOOM и ЦОР «ЯКласс».</p> <p>Обучающийся получит возможность для формирования: целеустремленности при выполнении заданий с использованием материалов ЦОР «ЯКласс».</p> <p>Предметные УУД: <i>Обучающийся научится:</i> вычислять частное от деления отрицательных чисел и чисел с разными знаками. <i>Обучающийся получит возможность научиться:</i> прогнозировать результат вычислений.</p> <p>Метапредметные УУД:</p> | <p>Презентация на базе учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс»:</p> <p>https://www.yaklass.ru/ts/subject/47496/edup-52538/topic-762246/stopic-762254/re-07cea8af-022b-45d6-93b6-6ddd8168af20</p> | <p>Фронтальный контроль учителя на основе формирующего (критериального оценивания)</p> <p>Самоконтроль на основе формирующего (критериального оценивания)</p> <p>Тренировочная работа в рамках учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс» (15 мин):</p> <p>https://www.yaklass.ru/TestWork/Join/fs6rVqx0IU-</p> | <p>Базовый (задание(я) для всех): в рамках учебного курса «Математика, 6» ЦОР «ЯКласс» (20 мин):</p> <p>https://www.yaklass.ru/TestWork/Join/sVBLznKEC0K7hJtbvZNH-A</p> <p>Повышенный (задание(я) по выбору): №1131</p> <p>Творческий (задание(я) по выбору): № 1133</p> | 07.04 | 07.04 |

материала.

• **Познавательные:**

Обучающийся научится:

- устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания для классификации, критерии для классификации,
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логические рассуждения, умозаключения (индуктивные, дедуктивные, по аналогии) и делать выводы;
- действовать в соответствии с предложенным алгоритмом;
- осуществлять информационный поиск на основе предложенных в рамках ЦОР «ЯКласс» материалов и ставить на их основе новые учебно-познавательные задачи.

Обучающийся получит возможность научиться:

критически оценивать и интерпретировать информацию, в том числе представленную в учебных материалах ЦОР «ЯКласс».

• **Регулятивные:**

Обучающийся научится:

самостоятельно определять цели, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности;

развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности в условиях электронного обучения с

[Ds7D7fRXJxg](#)

применением ДОТ в режиме синхронного и асинхронного взаимодействий ZOOM и ЦОР «ЯКласс».

Обучающийся получит возможность научиться:

основам самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

• **Коммуникативные:**

Обучающийся научится:

осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми в условиях электронного обучения с применением ДОТ.

Обучающийся получит возможность научиться:

точно формулировать как критические, так и одобрительные замечания в адрес других людей в рамках деловой и образовательной коммуникации, избегая при этом личностных оценочных суждений.

Примечание*

Проект Положения о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной организации рассмотрен и принят на Совете образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №3.

Проект Положения о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной организации рассмотрен и принят на педагогическом Совете образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №6.

Проект Положения о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной организации с учетом мотивированного мнения Совета родителей образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №4.