

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8  
(МАОУ СШ №8)**

606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосмолинский, ул. Танковая, д. 24  
Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: [mou48sosh@mail.ru](mailto:mou48sosh@mail.ru), Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>  
ОКПО 57170845, ОГРН 1025201759351, ИНН 5214006030, КПП 521401001

---

ПРОЕКТ

**Порядок  
учета мнения представительного органа обучающихся, представительного органа  
родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,  
представительного органа работников образовательной организации\***

1. Порядок учета мнения представительного органа обучающихся, представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа работников образовательной организации (далее – Порядок) при наличии таковых соответственно разработан в соответствии частью 6 статьи 26, статьей 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", принят\* в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Настоящий Порядок регламентирует порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профсоюзной организации по вопросам управления МАОУ СШ №8, при принятии, внесении изменений и дополнений, отмене локальных нормативных актов МАОУ СШ №8 Володарского муниципального округа Нижегородской области (далее – образовательная организация).

3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

- 1) создаются советы обучающихся (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - студенческие советы), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);
- 2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

4. Деятельность представительных органов обучающихся, представительных органов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов работников основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

5. Деятельность представительных органов обучающихся, представительных органов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов работников не может противоречить действующему законодательству.

6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (при наличии таких органов, создаваемых по инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) соответственно).

7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

8. Локальные акты образовательной организации могут приниматься руководителем, коллегиальными органами управления образовательной организации, предусмотренными Уставом образовательной организации и наделенные полномочиями по принятию локальных актов в соответствии с Уставом образовательной организации – по предметам их ведения и компетенции (далее – субъекты нормотворческой инициативы).

9. Проект локального акта может быть представлен для предварительного ознакомления и обсуждения всеми участниками образовательных отношений.

Проект локального акта для обсуждения представляется путем размещения:

- на информационном стенде образовательной организации в месте, доступном для всеобщего обозрения – в разделе «Общественное обсуждение» на столе электронного киоска в здании образовательной организации («большая» вахта);

- на официальном сайте образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ.

10. Руководитель образовательной организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством в сфере образования, Уставом образовательной организации, иными локальными нормативными актами образовательной организации, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в представительный орган ученического самоуправления, представляющий интересы всех или большинства обучающихся образовательной организации, представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии таковых (Приложение 1).

11. Проект, внесенный в порядке реализации нормотворческой инициативы субъектами нормотворческой инициативы, рассматривается представительным органом обучающихся, представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом работников на открытом заседании с участием представителей субъекта нормотворческой инициативы, которым должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

12. Проекты локальных нормативных актов, внесенные в порядке нормотворческой инициативы, подлежат рассмотрению представительным органом обучающихся, представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом работников.

Проект локального нормативного акта, внесенный руководителем образовательной организации в порядке нормотворческой инициативы, рассматривается по его письменному предложению в первоочередном порядке.

13. Субъект нормотворческой инициативы может в письменной форме отозвать, внесенный им проект локального нормативного акта до его рассмотрения, либо предложить снять проект с дальнейшего рассмотрения до вынесения мотивированного мнения по представленному проекту.

14. Мотивированное мнение, принятое по результатам рассмотрения проекта, внесенного в порядке реализации нормотворческой инициативы, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшего его субъекта нормотворческой инициативы.

15. Представительный орган обучающихся, представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников собирается на заседание для рассмотрения обращения субъекта нормотворческой инициативы, рассматривает на своем заседании и выносит мотивированное мнение по представленному проекту локального нормативного акта путем принятия решения в соответствии со своими правоустанавливающими документами соответственно.

16. Представительный орган обучающихся, представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю образовательной организации мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме (Приложение 2).

17. В случае, если представительный орган обучающихся, представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право подписать приказ по образовательной организации о принятии локального нормативного акта или внесения в него изменений и дополнений.

18. В случае, если представительный орган обучающихся, представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган работников высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель образовательной организации имеет право направить предложенные поправки субъекту нормотворческой инициативы либо подписать приказ по образовательной организации о принятии локального нормативного акта с учетом внесенных поправок.

19. В случае, если мотивированное мнение представительного органа обучающихся, представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа работников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель образовательной организации и (или) субъект нормотворческой инициативы учитывать не планирует, руководитель образовательной организации в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представительным органом обучающихся, представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

20. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом (Приложение 3), после чего руководитель образовательной организации имеет право подписать приказ по образовательной организации о принятии локального нормативного акта.

21. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента, указанного в нем, либо, в случае отсутствия такого указания, с даты принятия данного локального акта.

22. В действующие в образовательной организации локальные акты могут быть внесены изменения и дополнения.

23. Изменения и дополнения в локальные акты, принятые с учетом мнения представительного органа обучающихся, представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа работников, вносятся путем издания приказа по образовательной организации о внесении изменений или дополнений в локальный акт также с предварительным учетом мнения указанного органа по существу вносимых изменений и дополнений.

21. Принятый при недостижении согласия локальный нормативный акт, может быть обжалован представительным органом обучающихся, представительным органом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом работников в соответствующую комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## Приложение 1

К Порядку учета мнения  
представительного органа обучающихся,  
представительных органов родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся,  
представительного органа работников  
образовательной организации

### Образец обращения руководителя образовательной организации к

\_\_\_\_\_ (указать представительный орган)

о получении мотивированного мнения по локальному нормативному акту  
и обоснования к нему

Официальный штамп организации  
Дата и исходящий

В \_\_\_\_\_  
(указать представительный орган)

\_\_\_\_\_ МАОУ СШ №8

номер документа

### ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения по локальному нормативному акту  
и обоснования к нему в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_ направляет проект  
(наименование субъекта нормотворческой инициативы)

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта  
и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов)

Прошу в течение трех учебных дней направить в письменной форме мотивированное  
мнение по данному проекту нормативного акта.

Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

Директор

/ \_\_\_\_\_ /

Обращение получил:

Председатель представительного органа \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## Приложение 2

К Порядку учета мнения  
представительного органа обучающихся,  
представительных органов родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся,  
представительного органа работников  
образовательной организации

### Примерный образец мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта представительного органа

\_\_\_\_\_ (указать представительный орган)

Дата и исходящий номер документа \_\_\_\_\_

Директору МАОУ СШ №8 \_\_\_\_\_

### ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ представительного органа

\_\_\_\_\_ (указать представительный орган)

**МАОУ СШ №8**

#### **о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

Представительный орган \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать представительный орган)

рассмотрел полномочным составом Обращение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта нормотворческой инициативы)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_ по проекту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия  
локального нормативного акта.

На заседании представительного органа \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. Пр.  
№\_\_ , на основании ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» был рассмотрен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

1. Проект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

рассмотрен без замечаний, предложений и дополнений.

2. Проект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

рассмотрен с замечаниями, предложениями и дополнениями, т. к.

---

---

---

---

---

---

---

(мотивированное мнение по существу вопроса)

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

---

---

---

На основании вышеизложенного представительный орган \_\_\_\_\_  
(указать представительный орган)  
считает возможным (невозможным) принятие образовательной организацией

---

---

---

(наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель представительного органа \_\_\_\_\_  
(указать представительный орган)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Мотивированное мнение представительного органа  
\_\_\_\_\_ получил:

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Приложение 3

К Порядку учета мнения  
представительного органа обучающихся,  
представительных органов родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся,  
представительного органа работников  
образовательной организации

### Примерный образец протокола разногласий

### ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ к проекту локального нормативного акта

\_\_\_\_\_

(наименование проекта локального нормативного акта)

в лице директора МАОУ СШ №8 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество),  
действующий на основании Устава и представительного органа \_\_\_\_\_  
(указать представительный орган)  
образовательной организации в лице председателя представительного органа \_\_\_\_\_  
(указать представительный орган)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), действующий на основании

\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_  
составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта

\_\_\_\_\_,  
которые заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ субъекта нормотворческой инициативы	РЕДАКЦИЯ Представительного органа _____

Директор МАОУ СШ №8

Председатель представительного  
органа \_\_\_\_\_

(указать представительный орган)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.