

ДОГОВОР № 01/331/НО

О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы безналичной оплаты и учета питания в образовательном учреждении.

г. Нижний Новгород

«01» января 2021г.

Общество с ограниченной ответственностью Процессинговый центр «Аксиома», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице Управляющего директора Егорова Алексея Валерьевича, действующего на основании Доверенности №1 от 01.01.2021г., с одной стороны, и

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 8, именуемое в дальнейшем «**Образовательное учреждение**», в лице Директора Васильевой Ирины Владиславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, (именуемые вместе «Стороны») заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Автоматизированная система учета питания (Система АСУП) – программа Центра для ЭВМ и баз данных, автоматизированная информационно-расчетная система учета операций, связанных с процессом организации питания в Образовательном учреждении.

1.2. Учащийся – ученик/воспитанник Образовательного учреждения.

1.3. Льготная категория учащихся — учащиеся/воспитанники, имеющие право на льготное питание.

1.4. Сайт AVSU.RU – ресурс Центра в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу <https://www.avsu.ru/>, используемый сотрудниками Образовательного учреждения и родителями Учащихся для работы с Системой АСУП.

1.5. Мобильное приложение Аксиома (Мобильное приложение) – программное обеспечение, предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах, имеющее соответствующий интерфейс и персонализированный доступ к базам данных Системы АСУП.

1.6. Операция – изменение баланса Учетной записи учащегося в связи с пополнением/списанием денежных средств.

1.7. Режим горячего питания – режим работы АСУП, ориентированный на отображение и учет Операций с предварительными Заявками. В данном режиме списание со счета УЗУ осуществляется в момент формирования Заявки.

1.8. Заявка – оформленный в личном кабинете на Сайте AVSU.RU либо в Мобильном приложении заказ на производство горячего питания в разрезе вида блюд каждого Учащегося. Заявка оформляется предварительно, за один день перед производством питания, и служит основанием для уменьшения лимита Учетной записи учащегося в день формирования Заявки.

1.9. Учетная запись учащегося (УЗУ) – аналитический счет Учащегося в базах данных системы АСУП с актуальным лимитом.

1.10. Сборщик платежей — организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уполномоченная осуществлять переводы денежных средств физических лиц, либо осуществлять деятельность по приему платежей физических лиц. Финансовые и иные отношения между Образовательным учреждением и Сборщиками, и Центром и Сборщиками регулируются/могут регулироваться отдельными договорами.

1.11. Платежный шлюз Системы — коммуникационный сервер Центра, предоставляющий внешним клиентским модулям Сборщиков и программным продуктам, используемым Образовательным учреждением, доступ к базе данных Автоматизированной системы учета питания, предназначенный для автоматизации учета принятых Сборщиками денежных средств и отражения платежей в Системе АСУП в режиме реального времени. Методы взаимодействия с Платежным шлюзом определяются Центром и предоставляются Сборщикам на основании отдельных соглашений.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Центр по заданию Образовательного учреждения оказывает услуги по внедрению, адаптации и модификации программы для ЭВМ и баз данных Автоматизированной системы учета питания, оказывает Образовательному учреждению услуги по сопровождению баз данных Системы АСУП и Платежного шлюза системы для поддержания онлайн-взаимодействия с программными продуктами, используемыми Образовательным учреждением, информационное и технологическое взаимодействие между Сборщиками платежей и Образовательным учреждением, в т.ч. сбор, обработку и предоставление информации из базы данных системы АСУП, обновление лимитов УЗУ по совершенным операциям покупок и по принятым Сборщиками денежным средствам.

2.2. Образовательное учреждение настоящим договором уполномочивает Центр на организацию информационного online-взаимодействия Платежного шлюза системы со Сборщиками платежей, а так же на прием, обработку и передачу Образовательному учреждению информации (реестров) о платежах, принятых Сборщиками.

2.3. Образовательное учреждение оплачивает услуги Центра в соответствии с условиями настоящего договора.

3. ПОРЯДОК СОТРУДНИЧЕСТВА И ФУНКЦИИ СТОРОН

3.1. Центр:

3.1.1. Осуществляет внедрение и адаптацию под специфику работы Образовательного учреждения программы для ЭВМ и баз данных — Автоматизированную систему учета питания, а так же производит сопровождение и модификацию системы АСУП в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями Образовательного учреждения.

3.1.2. Обеспечивает сопровождение программы для ЭВМ и баз данных Системы АСУП, включающее в себя информационное и технологическое взаимодействие между Сборщиками платежей и Образовательным учреждением, в т.ч. сбор, обработку и предоставление информации из базы данных системы АСУП, обновление лимитов УЗУ по совершенным Операциям и принятым Сборщиками и Образовательным учреждением денежным средствам.

3.1.3. Осуществляет интеграцию и обеспечивает сопровождение соответствующих компонентов баз данных Системы АСУП и Платежного шлюза системы для поддержания online-взаимодействия с программными продуктами, используемыми Образовательным учреждением.

3.1.4. В договорах со Сборщиками платежей, заключаемых в целях исполнения настоящего договора, обеспечивает наличие:

а) обязательства Сборщиков принимать денежные средства от плательщиков только после проверки корректности указанных плательщиками реквизитов перевода (номера УЗУ, номера Образовательного учреждения, режима питания или др.);

б) обязательства Сборщиков по перечислению денежных средств, принятых от плательщиков за питание в пользу Образовательного учреждения на реквизиты, указанные Образовательным учреждением в Приложении №1 к настоящему Договору, не позднее второго рабочего дня после дня приема денежных средств.

3.1.5. Обеспечивает возможность для Образовательного учреждения с использованием Сайта AVSU.RU осуществлять отражение в Системе АСУП поступления денежных средств на УЗУ, внесенных Образовательному учреждению не через Сборщиков (внешние платежи).

3.1.6. Своевременно извещает Сборщиков об изменениях реквизитов для зачисления денежных средств плательщиков, указанных Образовательным учреждением в Приложении №1 к настоящему договору.

3.1.7. Предоставляет родителям Учащихся и сотрудникам Образовательного учреждения возможность регистрации и круглосуточного доступа к Сайту AVSU.RU и Мобильному приложению Аксиома.

3.1.8. Немедленно блокирует логин и пароль, в отношении которых поступило уведомление Образовательного учреждения в соответствии с п. 3.2.2. настоящего договора.

3.1.9. Обеспечивает уполномоченным сотрудникам Образовательного учреждения возможность осуществлять самостоятельные настройки АСУП через работу Сайта и формировать отчетность в зависимости от уровней доступа:

- формирование Заявок в Режиме горячего питания;
- мониторинг актуального состояния лимитов УЗУ (в т.ч. пополнения, списания, остаток) с применением фильтров (по УЗУ, по номерам учебных классов/групп и пр.);
- блокировка УЗУ путем внесения в стоп-лист. Ответственность за блокировку той или иной УЗУ или ШК несет Образовательное учреждение;
- изменение рационов Учащихся;
- формирование рационов Учащихся на следующий день;
- ввод накладных с данными по продукции собственного производства;
- получения отчетов: в разрезе Льготных категорий учащихся, в разрезе прихода/расхода денежных средств, по остаткам товаров и пр.

3.1.10. Организует «горячую линию» для телефонных консультаций специалистов Образовательного учреждения, родителей учащихся, плательщиков.

3.1.11. Центр вправе привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц, заключая с ними соответствующие договоры, при этом Центр несёт ответственность за их действия, как за свои собственные.

3.1.12. В случае возникновения у Центра подозрения о несанкционированном доступе к логинам и паролям, выданным Образовательному учреждению для доступа к Сайту, Центр вправе заблокировать указанные логин и пароль и уведомить об этом Образовательное учреждение.

3.2. Образовательное учреждение:

3.2.1. Предпринимает все меры для предотвращения несанкционированного доступа к логинам и паролям, выданным Центром для доступа сотрудников Образовательного учреждения к Сайту по настоящему договору.

3.2.2. В случае возникновения подозрения о несанкционированном доступе к логинам и паролям, выданным Центром для доступа сотрудников Образовательного учреждения к Сайту а так же, в случае увольнения ответственных сотрудников Образовательного учреждения, которым были выданы логин и пароль для доступа к Сайту, Образовательное учреждение обязуется незамедлительно уведомить о сложившейся ситуации Центр по телефону, электронной почте или каким-либо иным образом. Также, не позднее следующего рабочего дня, Образовательного учреждения обязуется представить уведомление в письменной форме.

3.2.3. Обеспечивает предоставление данных (через работу Сайта) о выбранном Учащимся рационе питания.

3.2.4. Своевременно сообщает Центру об изменениях или дополнениях новых видов (рационов) меню и их стоимость.

3.2.5. Своевременно, не менее чем за 30 календарных дней, письменно сообщает Центру об изменениях в платежных реквизитах, на которые Сборщики осуществляют перечисление принятых денежных средств по настоящему договору (Приложение №1).

3.2.6. Направляет пожелания Центру по доработкам и модернизации программы для ЭВМ и баз данных системы АСУП в виде технических заданий (в т.ч. через работу Сайта).

3.2.7. Обращается к Центру за консультациями по вопросам, связанным с возможностями и функционированием программ для ЭВМ и баз данных системы АСУП.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. За внедрение Автоматизированной системы учета питания, осуществление адаптации, модификации и сопровождения программы для ЭВМ и баз данных системы АСУП, включающее в себя информационное и технологическое взаимодействие между участниками системы (Сборщиками, Оператором питания, Центром и пр.), в т.ч. сбор, обработку и направление участникам системы информации из базы данных системы АСУП, обновление лимитов УЗУ по совершенным Операциям и принятым Сборщиками платежам, Образовательное учреждение выплачивает Центру вознаграждение в размере **1 (Один)** процент от суммы денежных средств, списанных с учетных записей Учащихся за питание в отчетном периоде.

Вознаграждение Центра НДС не облагается ввиду применения упрощенной системы налогообложения.

4.2. Не позднее 5 (Пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, Центр составляет и передает Образовательному учреждению Акт оказанных услуг (Приложение №2) и счет на оплату оказанных в отчетном месяце услуг.

Отсканированные документы, указанные в настоящем пункте, направляются Образовательному учреждению по адресу электронной почты: mousosh48@mail.ru.

4.3. Образовательное учреждение рассматривает Акт оказанных услуг, оформленный Центром, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его получения по электронной почте. В случае наличия разногласий по количеству и составу оказанных услуг, Образовательное учреждение обязуется в тот же срок уведомить Центр по адресу электронной почты: sverki@avsu.ru о наличии расхождений и их обоснованиях.

После направления Центру уведомления о наличии расхождений в Акте оказанных услуг, Стороны создают согласительную комиссию для разрешения возникших разногласий.

4.4. В случае отсутствия разногласий по данным, указанным в Акте, Центр направляет два подписанных экземпляра документов на почтовый адрес Образовательного учреждения, указанный в Разделе 10 Договора или передает нарочным уполномоченному представителю Образовательного учреждения.

4.5. Образовательное учреждение в срок, не превышающий 5 (Пять) рабочих дней, подписывает и направляет один экземпляр подписанного Акта оказанных услуг на почтовый адрес Центра, указанный в Разделе 10 Договора, или передает нарочным уполномоченному представителю Центра.

4.6. Неполучение Центром подписанного Образовательным учреждением Акта оказанных услуг, а так же неполучение уведомления от Образовательного учреждения о наличии расхождений в Акте и их обоснование, в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента направления Центром по электронной почте Акта, расценивается как принятие Образовательным учреждением оказанных услуг в полном объеме.

4.7. Образовательное учреждение оплачивает счет Центра за оказанные по настоящему договору в отчетном месяце услуги в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Акта оказанных услуг, либо с момента принятия Образовательным учреждением оказанных услуг в полном объеме в соответствии с 4.6. настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств одной из Сторон, последняя обязана исполнить принятые на себя обязательства, а также возместить другой Стороне причиненные ей убытки и понесенные в связи с этим расходы.

5.2. Стороны несут ответственность за действия своего персонала, связанные с нарушением положений Договора, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Сторон по Договору.

5.3. Образовательное учреждение несет полную ответственность за действия своего персонала, произведенные с использованием авторизованного доступа к базам данных Системы АСУП, в том числе с использованием Сайта и Платежного шлюза системы.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это невыполнение явилось следствием запретительных мер государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и не несут ответственности за их возникновение например: пожар, наводнение, землетрясение, война, забастовка и т. п.

5.5. Центр не несет ответственность и не компенсирует Образовательному учреждению денежные средства, принятые, но не перечисленные Сборщиками на реквизиты, указанные Образовательным учреждением.

5.6. Центр вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размеры пени устанавливаются договором в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. Не урегулированные споры по настоящему договору передаются Сторонами на рассмотрение Арбитражного суда Нижегородской области.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Стороны исключили из понятия разглашения конфиденциальной информации передачу Сборщикам, необходимых для совершения пополнения УЗУ и осуществления переводов денежных средств, в т.ч. электронных денежных средств, а та кже предоставление Сборщикам копии Приложения №3 к настоящему договору (Полномочия Центра по взаимодействию со Сборщиками).

7.2. Образовательное учреждение не вправе разглашать или иным образом использовать информацию о Центре, его деятельности, о работе Системы АСУП, которая не является общедоступной, которая стала известной ему в результате реализации прав и исполнения обязанностей по настоящему договору.

7.3. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны обязуются соблюдать, и после прекращения действия настоящего договора.

7.4. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением настоящего договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.

7.5. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках настоящего договора, от несанкционированного доступа.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до «31» декабря 2021 года.

8.2. Каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора. В этом случае Сторона-инициатор должна предоставить другой Стороне письменное уведомление за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Образовательное учреждение и Центр признают, что настоящий договор является обязательным для исполнения обеими Сторонами в части всех условий, сроков и гарантий и его положения не подлежат самостоятельному толкованию.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут действительны при совершении Сторонами их в письменной форме и в установленном порядке.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.4. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение №1: «Банковские реквизиты для зачисления денежных средств».

Приложение №2: «Форма акта оказанных услуг».

Приложение №3: «Полномочия Центра по взаимодействию со Сборщиками».

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр:

Образовательное учреждение:

ООО ПЦ «Аксиома»

МАОУ СШ №8

Юридический адрес:

Юридический адрес:

603022 г. Нижний Новгород, ул. Кулибина, д. 3, лит С, оф. 309

606084, Нижегородская область, Володарский район, поселок Новосмолинский, Танковая улица, дом 24

Почтовый адрес:

ИНН 5214006030 КПП 521401001

603022, г. Нижний Новгород, улица Кулибина, д. 3, помещение п16, офис 311

ОКТМО 22631404101

Телефон/факс (495) 727-94-15

р/с 40102810745370000024

ИНН/КПП 5259082659/52620001,

Волго-Вятское ГУ Банка России/ УФК по

р/с 40702810414500004971

Нижегородской области г. Нижний Новгород

в ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

(Володарское райфинуправление,

БИК 044525999,

МАОУ СШ № 8, л/ч. 407010740270)

к/с 30101810845250000999

БИК 012202102, к/с 03234643226310003200

КБК 07400061500000000000

Управляющий директор

Директор

М.П.

М.П.

А.В. Егоров

И.В. Васильева



Приложение №1

к Договору № 01/331/НО от «01» января 2021 года
О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы
безналичной оплаты и учета питания в образовательном учреждении

Банковские реквизиты для зачисления денежных средств.

УФК по Нижегородской области (Володарское райфинуправление, МАОУ СШ № 8 л/с 407010740270))
ИНН 5214006030 КПП 521401001 ОКТМО 22631404101 р/с 40102810745370000024 БИК 012202102 КБК 07400061500000000000

Центр:
Управляющий директор

 / А.В. Егоров /
М.П.

Образовательное учреждение:
Директор

 / И.В. Васильева /
М.П.

Приложение №2

к Договору № 01/331/НО от «01» января 2021 года
О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы
безналичной оплаты и учета питания в образовательном учреждении.

**Форма АКТА
оказанных услуг**

г. Нижний Новгород« » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью **Процессинговый центр «Аксиома»**, именуемое в дальнейшем «**Центр**», в лице Управляющего директора Егорова Алексея Валерьевича, действующего на основании Доверенности №1 от 01.01.2021г., с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «**Образовательное учреждение**» в лице Директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

составили настоящий Акт оказанных услуг, подтверждающий что за отчетный период Центр надлежащим образом исполнил обязательства по Договору «О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы безналичной оплаты и учета питания в образовательном учреждении» №____ от «__» _____ 2021г.

1. Начало отчетного периода: «__» _____ 20__ г.
Окончание отчетного периода: «__» _____ 20__ г.
2. Центром в отчетном периоде осуществлено сопровождение Автоматизированной системы учета питания, включающее в себя информационное и технологическое взаимодействие между участниками системы (Сборщиками, Образовательным учреждением, Центром и пр.), в т.ч. сбор, обработку и направление участникам системы информации из базы данных системы АСУП, обновление лимитов УЗУ по совершенным Операциям и принятым Сборщиками платежам в соответствии со следующими данными:

№ пп	Режим питания	Объем принятых Сборщиками денежных средств, руб.	Объем внешних платежей, руб.	Объём денежных средств. Списанных с УЗУ	Ставка вознаграждения Центра, %	Вознаграждение Центра, руб.
1	Горячее питание					
2	Буфет					
ИТОГО						

3. ИТОГО вознаграждение Центра составило _____ руб. ____ коп. *(сумма прописью)*.
4. Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Центра и Оператора питания.

Центр:
Управляющий директор _____

Образовательное учреждение:
Директор _____

М.П. _____ / А.В. Егоров /

М.П. _____ / И.В. Васильева /

Приложение №3

к Договору № 01/331/НО от «01» января 2021 года
О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы
безналичной оплаты и учета питания в образовательных учреждениях.

**Полномочия Центра
по взаимодействию со Сборщиками.**

Общество с ограниченной ответственностью Процессинговый центр «Аксиома», именуемое в дальнейшем «**Центр**», в лице Управляющего директора Егорова Алексея Валерьевича, действующего на основании Доверенности №1 от 01.01.2021г., с одной стороны, и

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 8, именуемое в дальнейшем «**Образовательное учреждение**», в лице Директора Васильевой Ирины Владиславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны,

(именуемые вместе «Стороны»), составили настоящее приложение к Договору № 01/331/НО от «01» января 2021 года «О внедрении, адаптации и сопровождении программы для ЭВМ и баз данных системы безналичной оплаты и учета питания в образовательных учреждениях» о нижеследующем.

1. Сборщик платежей (Сборщик) — организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уполномоченная осуществлять переводы денежных средств физических лиц, либо осуществлять деятельность по приему платежей физических лиц.

2. Платежный шлюз Системы — коммуникационный сервер Центра, предоставляющий внешним клиентским модулям Сборщиков доступ к базе данных Автоматизированной системы учета питания, предназначенный для автоматизации учета принятых Сборщиками денежных средств и отражения платежей в Системе АСУП в режиме реального времени. Методы взаимодействия с Платежным шлюзом определяются Центром и предоставляются Сборщикам на основании отдельных соглашений.

3. Образовательное учреждение настоящим договором уполномочивает Центр на организацию информационного online-взаимодействия Платежного шлюза системы со Сборщиками платежей, а так же на прием, обработку и передачу Образовательному учреждению информации (реестров) о платежах, принятых Сборщиками.

Центр:

Управляющий директор
ООО ПЦ «Аксиома»



м.п.

А.В. Егоров

Образовательное учреждение:

Директор
МАОУ СШ №8



И.В. Васильева