

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8
(МАОУ СШ №8)**

606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосмолинский, ул. Танковая, д. 24
Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: mou48sosh@mail.ru, Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>
ОКПО 57170845, ОГРН 1025201759351, ИНН 5214006030, КПП 521401001

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАОУ СШ №8
29 апреля 2020 г. № 139-7

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы системе видеонаблюдения в образовательной организации*

1. Общие положения

1.1 Положение об организации работы системы видеонаблюдения в образовательной организации (далее Положение) разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, со статьями 152.1 и 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, с Трудовым кодексом Российской Федерации (в том числе статьями 16, 21, 22, 86, 91, 209), со статьей 77 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее 152-ФЗ), со статьей 12 Закона Российской Федерации от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», ст.137 Уголовного кодекса Российской Федерации. с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», принято* в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 В настоящем Положении под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах, помещениях, территории Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы №8 (МАОУ СШ №8) Володарского района Нижегородской области (далее – образовательная организация).

1.3 Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы, записывающие устройства (видеорегистраторы).

1.4 Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности образовательной организации и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными правонарушениями).

1.5 Система видеонаблюдения в образовательной организации является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.6 В образовательной организации допускается ведение видеонаблюдения только с использованием стационарных видеокамер.

1.7 В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность участников образовательных отношений в иных помещениях (территории), закрытых для общего доступа, видеонаблюдение считается обработкой биометрических персональных данных, в связи с чем в образовательной организации не допускается ведение видеонаблюдения в местах закрытого доступа.

2.2. Цели и задачи системы видеонаблюдения

2.1 Видеонаблюдение в образовательной организации осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) неимущественным правам образовательной организации в целом, участников образовательных отношений или посетителей образовательной организации.

2.2 На систему видеонаблюдения образовательной организации возлагаются следующие задачи:

2.2.1 антитеррористическая защищенность участников образовательных отношений, посетителей образовательной организации;

2.2.2 охрана порядка и безопасности в образовательной организации;

2.2.3 противопожарная защита помещений и территории образовательной организации;

2.2.4 пресечение противоправных действий;

2.2.5 фиксация противоправных действий;

2.2.6 повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;

2.2.7 минимизация рисков материальных потерь в образовательной организации,

сохранность личного имущества участников образовательных отношений и посетителей образовательной организации;

2.2.8 обеспечение личной безопасности участников образовательных отношений;

2.2.9 контроль дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;

2.2.10 обеспечение соблюдения образовательной организацией обязанностей, возложенных на нее действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3 В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения образовательной организации, могут быть использованы в качестве доказательства:

2.3.1 в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;

2.3.2 для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка участником образовательных отношений образовательной организации, а также для установления личности нарушителя в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью второй статьи одиннадцать Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". Передача материалов видеозаписи осуществляется в

соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1 Система видеонаблюдения в образовательной организации может быть установлена в общедоступных помещениях здания **Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы №8 (МАОУ СШ №8), расположенной по адресу: 606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосмолинский, ул. Танковая, д. 24, Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: s8_vld@mail.52gov.ru, Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>**, которые закреплены за образовательной организацией на праве оперативного управления (далее помещения) и (или) на общедоступной территории земельного участка (далее территория образовательной организации).

3.2 Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается приказом генерального директора. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом генерального директора один из его заместителей назначается лицом, ответственным за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы (далее ответственный за видеонаблюдение).

3.3 Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

3.4 В образовательной организации запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.5 Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в туалетных комнатах, бытовых помещениях.

3.6 Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

3.7 При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом генеральному директору, приняв соответствующие меры по приостановке её эксплуатации.

3.8 Участники образовательных отношений, иные работники, посетители помещений и (или) территории образовательной организации должны быть надлежащим образом уведомлены о ведении в образовательной организации видеонаблюдения.

3.9 Участники образовательных отношений, иные работники до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть письменно ознакомлены с настоящим Положением.

3.10 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты его утверждения.

3.11 При заключении договорных отношений со сторонней организацией на получение охранных услуг договор должен содержать условие о неразглашении работниками охранной организации информации, полученной при просмотре видеoinформации.

4 Копия настоящего Положения передается руководителю охранной организации с целью контроля исполнения изложенных в нем требований работниками данной охранной организации при осуществлении возложенных на них обязанностей.

Копия настоящего Положения также должна находиться на посту охранной организации, далее пост охраны, в свободном для прочтения доступе.

4. Порядок ведения видеонаблюдения

4.1 Видеонаблюдение должно проводиться без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности

снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических персональных данных и на её проведение письменного согласия не требуется.

4.2 При установке системы видеонаблюдения уведомление о её ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в помещения и (или) на территорию образовательной организации. Такая информация должна содержать сведения об условиях внутриобъектового и пропускного режимов (при их наличии).

4.3 К просмотру видеоинформации допускаются:

4.3.1 работники охранной организации, состоящей с образовательной организацией в договорных отношениях (далее работники охраны) с целью выполнения возложенных на них охранных услуг. Работники охраны имеют право просмотра видеоинформации только в режиме онлайн при исполнении возложенных на них обязанностей по охране образовательной организации в период своего рабочего времени (дежурства);

4.3.2 директор, его заместители с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей;

4.3.3 представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов.

Представители уполномоченных органов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора образовательной организации или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица образовательной организации;

4.3.4 системный администратор (ответственное лицо) с целью выполнения возложенных на него должностных обязанностей;

4.3.5 уполномоченные должностные лица образовательной организации на основании соответствующего приказа директора образовательной организации.

4.4 Установка видеокамер производится в разрешенных помещениях (территории образовательной организации) в необходимом для осуществления видеонаблюдения количестве.

4.5 Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами.

Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

Места нахождения мониторов определяются приказом директора.

4.6 Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной в образовательной организации системы видеонаблюдения. Места нахождения видеорегистраторов определяются приказом директора. Для помещений либо мест нахождения видеорегистраторов организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц либо места нахождения регистраторов должны быть закрыты на ключ и опечатаны.

4.7 Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

4.8 Приказом директора назначается ответственный за ограничение доступа к видеозаписям. Ответственный за ограничение доступа к видеозаписям обеспечивает хранение и использование полученного ключа, опечатывающего устройства и пароля доступа, исключаяющих несанкционированный доступ к видеозаписям. С целью решения вопросов технического обслуживания оборудования системному администратору предоставляется право самостоятельного доступа к видеозаписям и к месту нахождения

видеорегистраторов с предварительного уведомления ответственного за видеонаблюдение.

4.9 Просмотр видеозаписей с установленных видеорегистраторов осуществляется на компьютере, установленном на посту охраны. Лица, имеющие право доступа к просмотру видеозаписей, осуществляют их просмотр только в присутствии системного администратора на основании соответствующего решения ответственного за видеонаблюдение либо директора.

4.10 В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеорегистратору и (или) видеозаписи (срыв пломбы, взлом пароля) системный администратор в кратчайшие сроки обязан в письменной форме доложить о случившемся ответственному за видеонаблюдение для принятия им соответствующих мер.

4.11 Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью второй статьи 6 одиннадцать 152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой или учебной дисциплины.

4.12 Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении не менее 30 календарных дней с момента записи, специальным техническим устройством, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

5. Использование записей видеонаблюдения для контроля внутренней дисциплины

5.1 При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля внутренней дисциплины материалы видеозаписей для фиксации нарушения внутренней дисциплины и идентификации личности, допустившей нарушение, могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами образовательной организации. Перечень уполномоченных должностных лиц определяется на основании соответствующего приказа директора, в котором также должны быть обоснованы цели просмотра и полномочия должностных лиц, допущенных к просмотру видеозаписи. Должностные лица, допущенные к просмотру, обязаны до начала просмотра дать письменное обязательство о неразглашении персональных данных, а после просмотра составить соответствующий акт. Идентификация личности участников образовательных отношений, иных работников образовательной организации по видеозаписи уполномоченными должностными лицами может производиться только с письменного согласия субъекта персональных данных, взятом в порядке, определенном п.п. 5.7 настоящего Положения.

5.2 Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения участниками образовательных отношений, иными работниками образовательной организации дисциплины (далее копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом на учетный съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3 Хранение копии видеозаписи осуществляется директором образовательной организации в сейфе с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов, содержащих персональные данные.

5.4 Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

5.5 Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных.

5.6 Уничтожение копии видеозаписи производится в порядке, установленном к уничтожению документов по личному составу.

5.7 До начала ведения видеонаблюдения с целью фиксации возможных действий противоправного характера с участниками образовательных отношений, иными

работниками образовательной организации должны быть оформлены дополнительные соглашения к договору об обучении, об изменении условий заключенных трудовых договоров (введение видеонаблюдения) с соблюдением требований, предусмотренных статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации. Во всех вновь заключаемых трудовых договорах необходимо включать условие о ведении в образовательной организации видеонаблюдения.

6. Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения

6.1 Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения в образовательной организации, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

6.2 С целью минимизации технических сбоев в работе оборудования системы видеонаблюдения директор соответствующим приказом определяет должностное лицо, ответственное за его техническое обслуживание (ремонт). До начала проведения соответствующих работ данное должностное лицо должно дать письменное обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе сведений, содержащих персональные данные.

6.3 Директор образовательной организации с целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения имеет право заключить договорные отношения со специализированной организацией.

6.4 При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

7. Ответственность

7.1 Ответственность за соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения несет директор образовательной организации.

7.2 Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при определении помещений и (или) территории образовательной организации, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения несет директор образовательной организации.

7.3 Ответственность за надлежащее уведомление о ведении в образовательной организации видеонаблюдения несет заведующий хозяйством.

7.4 Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет ответственный за видеонаблюдение.

7.5 Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет лицо, назначенное соответствующим приказом ответственным за организацию обработки персональных данных.

7.6 Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

7.7 Ответственность за соблюдение конфиденциальности информации, полученной с видеочамер при предоставлении охранных услуг, несут руководитель охранной организации, состоящей с образовательной организацией в договорных отношениях, а также работники охранной организации, непосредственно осуществляющие охранные функции.

Примечание*

Проект Положения об организации работы системы видеонаблюдения в образовательной организации рассмотрен и принят на Совете образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №3.

Проект Положения об организации работы системы видеонаблюдения в образовательной организации рассмотрен и принят на педагогическом Совете образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №6.

Проект Положения об организации работы системы видеонаблюдения в образовательной организации с учетом мотивированного мнения Совета родителей образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №4.

Проект Положения об организации работы системы видеонаблюдения в образовательной организации с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся образовательной организации от 27.03.2020 г. Пр. №7.