

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8  
(МАОУ СШ №8)**

606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосолинский, ул. Танковая, д. 24  
Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: [mou48sosh@mail.ru](mailto:mou48sosh@mail.ru), Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>  
ОКПО 57170845, ОГРН 1025201759351, ИНН 5214006030, КПП 521401001

---

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МАОУ СШ №8  
от 26.04.2021 №124-3

**ПОРЯДОК**

**зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность\***

**I. Общие положения**

1. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», принят\* в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает правила зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения) в МАОУ СШ №8 Володарского района Нижегородской области (далее - образовательная организация).
3. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой (отметкой), полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. В соответствии с данным Порядком решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в образовательной организации.
5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:
  - по индивидуальному учебному плану;
  - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
  - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;

- по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
  - изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.
1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
    - начального общего образования;
    - основного общего образования;
    - среднего общего образования.
  2. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.
  3. При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная образовательная программа общего образования должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

## **II. Условия зачета результатов**

4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, составленного по форме, указанной в Приложении 1 к данному Порядку, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:
  - а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
  - б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).
5. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:
  - лично в образовательную организацию;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации [mou48sosh@mail.ru](mailto:mou48sosh@mail.ru) или с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети Интернет <http://shkola-48.ru/> или иным способом с использованием сети Интернет.
6. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.
7. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.
8. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении, могут подлежать зачету только в рамках курсов внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ.
9. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

## **III. Процедура зачета**

10. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы) в образовательной организации, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) другой организации.

11. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора не позднее пяти рабочих дней с даты принятия заявления.
12. Обоснованные выводы заместителя директора, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, в том числе решение об осуществлении зачета результатов обучающегося или об отказе в зачете результатов, вынесение на педагогический совет вопроса о проведении процедуры зачета, фиксируются письменно в справке, которая направляется директору МАОУ СШ № 8 в этот же день.
13. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
  - учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы МАОУ СШ №8;
  - название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы МАОУ СШ №8 и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
  - количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 90% от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане МАОУ СШ №8.
14. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих программ по направлениям соответственно.
15. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и МАОУ СШ №8.
16. В случае несовпадения планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в другой организации, более чем на 5% и (или) при недостаточном объеме часов более чем на 10% решение о зачете результатов принимается с учетом мнения педагогического совета МАОУ СШ №8.
17. С целью установления соответствия МАОУ СШ №8 проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) в случаях:
  - несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;
  - невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы.
18. Оценивание проводит комиссия, созданная педагогическим советом МАОУ СШ №8, в составе не менее трех человек в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета.
19. Комиссия, указанная в пункте 23 настоящего Порядка, вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой образовательной организации по соответствующему учебному предмету.
20. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.
21. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.
22. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».
23. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе («зачет»

вместо бальной оценки (отметки), по заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) и (или) по заявлению родителей (законных представителей) данный учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, дополнительная образовательная программа могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно».

24. Освоение обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
25. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее заявление. В этом случае образовательная организация проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами МАОУ СШ № 8.
26. Заявление(я) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

#### **IV. Отказ в зачете результатов**

27. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в зачете.
28. Решение об отказе утверждается приказом директора не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе в зачете результатов.
29. Приказ директора, указанный в пункте 33 настоящего Порядка, с приложением решения об отказе в зачете результатов направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе с помощью сети Интернет, в течение трех рабочих дней с даты издания приказа директора.

#### **V. Перевод на индивидуальный учебный план**

30. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.
31. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.
32. Образовательная организация уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 36 настоящего Порядка.
33. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым МАОУ СШ № 8 зачла в качестве промежуточной аттестации.

Приложение № 1  
к Порядку зачета организацией,  
осуществляющей образовательную деятельность,  
результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ  
в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность,  
утверждённому приказом по МАОУ СШ № 8  
от 26.04.2021 г. № 124-3

Директору МАОУ СШ №8

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Эл. почта \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)

прошу зачесть моему(ей) сыну/дочери \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ года рождения, обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, результаты освоения

образовательной программы \_\_\_\_\_  
(название программы)

полученные в \_\_\_\_\_  
(наименование иной организации, осуществляющей образовательную деятельность)

по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам \_\_\_\_\_

Приложение:

1)

2)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

С Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом по МАОУ СШ №8 от 26.04.2021 №124-3, ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание\*

1. Проект Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность\* рассмотрен и принят на педагогическом Совете образовательной организации от 30.03.2021 г. Пр. №4.