

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8
(МАОУ СШ №8)**

606084, Нижегородская обл, Володарский р-н, с.п. Новосмолинский, ул. Танковая, д. 24
Тел./Факс: (83136) 7-63-20, Email: mou48sosh@mail.ru, Веб-сайт: <http://www.shkola-48.ru>
ОКПО 57170845, ОГРН 1025201759351, ИНН 5214006030, КПП 521401001

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАОУ СШ №8
«31» августа 2021 г. №217-3

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
педагога дополнительного образования ***

1. Общие положения

1.1. Настоящая Должностная инструкция педагога дополнительного образования (далее – Инструкция) разработана в соответствии с ч. 1, п.1,5 ч. 2 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н « Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", принята* с четом ч.3 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящая Инструкция регулирует порядок, связанный с трудовыми отношениями, содержит конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников по должности «педагог дополнительного образования» Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы №8 п. Новосмолинский Володарского района Нижегородской области - МАОУ СШ №8 (далее – образовательная организация), в целях совершенствования организации и повышения эффективности труда педагогического персонала работников образовательной организации.

1.3. К самостоятельной работе педагогом дополнительного образования допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Соответствующие 6.1 квалификационному уровню, прошедшие инструктаж по охране труда, при отсутствии ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Необходимые знания:

- Конституция Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации;

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, правительства Нижегородской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- Трудовое законодательство;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Устав и локальные нормативные акты образовательной организации, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, приказы по образовательной организации, трудовой договор, настоящая должностная инструкция.
- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;
- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;
- Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися;
- Права и свободы обучающихся в области образования;
- Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях
 - Принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы
 - Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников
 - Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы)
 - Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)
 - Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности
 - Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;
 - Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы;
 - Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов;
 - Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам;
 - Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;
 - Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);
 - Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);
 - Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);
 - Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной

программы и контингента учащихся);

- Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся;
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его назначением и направленностью реализуемых программ;
- Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;
- Требования охраны труда в избранной области деятельности;
- Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством;
- Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий;
- Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;
- Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
- Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;
- Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся);
- Специфика работы с учащимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования);
- Требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);
- Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами;
- Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями учащихся;
- Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) учащимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;
- Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);
- Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) учащихся;
- Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);
- Приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
- Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь".

1.5. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности приказом директора по образовательной организации. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога-библиотекаря его обязанности могут быть возложены на педагогического работника из числа наиболее опытных педагогических работников школы. Временное исполнение

обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора по образовательной организации, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.6. Педагог дополнительного образования должен:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности;
- соблюдать Устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других Работников;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

2. Трудовые действия

2.1. Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:

2.1.1. Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;

2.1.2. Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);

2.1.3. Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;

2.1.4. Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);

2.1.5. Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;

2.1.6. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

2.2. Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:

2.2.1. Планирование подготовки досуговых мероприятий;

2.2.2. Организация подготовки досуговых мероприятий;

2.2.3. Проведение досуговых мероприятий.

2.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:

2.3.1. Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся;

2.3.2. Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся;

2.3.3. Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;

2.3.4. Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.

2.3.5. Выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.

3. Необходимые умения:

3.1. Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:

- 3.1.1. Осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования;
- 3.1.2. Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся;
- 3.1.3. Понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей - и их родителей (законных представителей));
- 3.1.4. Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);
- 3.1.5. Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида спорта; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- 3.1.6. Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);
- 3.1.7. Проводить отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий избранным видом спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);
- 3.1.8. Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);
- 3.1.9. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:
 - задач и особенностей образовательной программы
 - возрастных особенностей учащихся
 - современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности;
- 3.1.10. Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы);
- 3.1.11. Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;
- 3.1.12. Создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию;
- 3.1.13. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;
- 3.1.14. Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:
 - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы
 - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);
- 3.1.15. Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно);

- 3.1.16. Готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы);
- 3.1.17. Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы;
- 3.1.18. Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях;
- 3.1.19. Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);
- 3.1.20. Выполнять требования охраны труда;
- 3.1.21. Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;
- 3.1.22. Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики;
- 3.1.23. Оказывать обучающимся первую помощь.

3.2. Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:

- 3.2.1. Понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий;
- 3.2.2. Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:
- привлекать учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся
 - использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей
 - проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием
 - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении
 - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности;
- 3.2.3. Контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий;
- 3.2.4. Выполнять требования охраны труда;
- 3.2.5. Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики;
- 3.2.6. Проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий.

3.3. *Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:*

3.3.1.;

3.3.2. Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы;

3.3.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию;

3.3.4. Выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;

3.3.5. Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);

3.3.6. Использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

4. Права педагога дополнительного образования

4.1. Педагог дополнительного образования наделяется правовым статусом педагогического работника, под которым понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

4.2. Педагог дополнительного образования имеет право:

4.2.1. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

4.2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

4.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются трудовым договором, с учетом квалификации Работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

4.2.4. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

4.2.5. иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.3. Работник обязан:

4.3.1. добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей инструкцией;

4.3.2. соблюдать Устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

4.3.3. соблюдать трудовую дисциплину;

4.3.4. бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других Работников;

4.3.5. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других Работников;

4.3.6. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям

профессиональной этики;

4.3.7. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.3.8. проходить в соответствии с трудовым законодательством обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.3.9. обязательное обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

4.3.10. один раз в пять лет проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.3.11. повышение квалификации по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года либо по решению аттестационной комиссии;

4.3.12. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6. Права и обязанности работодателя

6.1. Работодатель имеет право:

- требовать от педагога дополнительного образования добросовестного исполнения обязанностей;
- принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- привлекать педагога дополнительного образования к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- поощрять педагога дополнительного образования за добросовестный эффективный труд;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

6.2. Работодатель обязан:

- предоставить педагогу дополнительного образования работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечить безопасность и условия труда педагога дополнительного образования, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать педагога дополнительного образования оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся педагогу дополнительного образования заработную плату в установленные сроки;
- осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных педагога дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомить педагога дополнительного образования под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- проводить самообследование, осуществлять внутреннюю оценку качества образования;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором

7. Ответственность

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений работодателя, локальных нормативных актов образовательной организации, должностных обязанностей, установленных

настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательных отношений, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение в соответствии с ТК РФ.

7.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательных отношений педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

7.3. За причинение школе или участникам образовательных отношений ущерба, в том числе морального, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей инструкцией, педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

8. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог дополнительного образования:

7.1. Педагогу дополнительного образования устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю;

7.2. Педагог дополнительного образования подчиняется по административной линии непосредственно директору образовательной организации, а по профессиональной – заместителю директора образовательной организации (по направлению деятельности).

7.3. Педагог дополнительного образования сотрудничает с администрацией, учителями, классными руководителями, педагогом-организатором, педагогом-логопедом образовательной организации.

7.4. Самостоятельно составляет план своей работы на отдельный учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается заместителем директора по воспитательной работе не позднее пяти дней с начала запланированного периода.

7.5. Находится в тесном контакте с органами самоуправления, педагогическим коллективом школы, с образовательными учреждениями дополнительного образования детей и общественными организациями;

7.6. Предоставляет заместителю директора отчет о деятельности;

7.7. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под роспись с необходимой документацией;

7.8. Осуществляет свою деятельность, тесно контактируя с преподавателями, родителями учащихся (с их законными представителями);

представляет непосредственному руководителю письменный отчет о своей деятельности;

7.9. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию с другими педагогами;

7.10. исполняет обязанности других педагогических работников школы в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом образовательной организации на основании приказа по образовательной организации;

7.11. передает своему непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после ее получения.

9. Особые условия допуска

9.1. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

