

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48**

Володарского района Нижегородской области
с. п. Новосмолинский

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по МАОУ СОШ №48
01 апреля 2014 г. № 142

Директор МАОУ СОШ №48
_____/И. В. Васильева/

МП

**ПОЛОЖЕНИЕ
об установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной
аттестации обучающихся ***

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 10, ч. 3 ст. 28, ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», принято* в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Настоящий Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СОШ №48 Володарского района Нижегородской области (далее – образовательная организация), в целях установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

1.3. К компетенции образовательной организации относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

1.4. Освоение образовательной программы на уровнях общего образования: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.5. Образовательная организация обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений, в том числе и для детей, выбравших форму семейного образования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.7. Образовательная организация предоставляет возможность выбора обучающимися и их родителями (законными представителями) форм, содержания и порядка проведения промежуточной аттестации. Реализация возможности выбора осуществляется с привлечением механизмов государственно-общественного управления (решения Совета школы), педагогического Совета. Решение об условиях проведения промежуточной аттестации утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

1.8. Промежуточная аттестация может проводиться с целью исследования результатов освоения образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам

образовательной деятельности в освоении темы, образовательного модуля, раздела рабочей программы по предмету, может соответствовать завершению обучения в период четверти, полугодия или учебного года.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в школе, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.10. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.

Виды аттестации: текущий контроль, промежуточная, итоговая.

1.10.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса, учебной дисциплины (модуля).

1.10.2. Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одного учебного предмета, курса, учебной дисциплины (модуля) после завершения ее изучения. Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса, учебной дисциплины (модуля) или комиссией (в случае проведения переводных экзаменов по итогам года по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)).

1.11. Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации состоит из учителя, ведущего данный предмет и учителей соответствующего профиля, которые не осуществляют преподавание в данном классе. В качестве общественного наблюдателя возможно присутствие представителя Совета школы, совета родителей, представителя родителей (законных представителей), представителя муниципального и (или) государственного органов управления образованием.

1.12. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется рабочей программой по каждому учебному предмету, курсу, учебной дисциплине (модулю) (календарно-тематическим планированием), принятым профильной школьной методической кафедрой и утвержденным приказом по образовательной организации.

Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным приказом по образовательной организации.

1.13. Участниками образовательных отношений в процессе проведения промежуточной аттестации являются обучающийся, учитель, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

1.14. Работники образовательной организации обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

1.15. Участники образовательных отношений несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требований действующего законодательства в сфере образования и настоящего Положения в части установления форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2. Текущий контроль обучающихся

2.1. В школе осуществляется текущая и промежуточная аттестации.

2.1.1. Текущая аттестация обучающихся – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений, а также носит мотивационный характер.

2.1.2. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Система оценки успешности обучающихся базируется на следующих принципах:

- открытость результатов оценки текущей успеваемости;
- регулярность и объективность оценки результатов работы обучающихся;
- наличие обратной связи, предполагающей своевременную коррекцию содержания и методики преподавания предмета;

- строгое соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. Аттестация обучающихся, за исключением обучающихся 1-го класса, осуществляется по 5-балльной системе (минимальный балл "1"; максимальный балл "5"). Учитель, проверяя и оценивая работы, в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал. В процессе обучения выставляются промежуточные отметки по 5-балльной системе за освоение учебных дисциплин за четверть (полугодие). В конце учебного года выставляются годовые отметки по 5-балльной системе на основании отметок, полученных обучающимися при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании отметок, выставленных по итогам четвертей (полугодий).

2.5. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.6. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы и др.) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля

2.7. Обучающиеся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в план.

2.8. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля представлена в рабочих программах по предмету. Контрольные работы отражаются в графике контрольных работ на каждую четверть.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в соответствии с Инструкцией по заполнению классных журналов.

2.10. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.11. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала экзаменов в классах. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей) итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического Совета школы о переводе обучающегося (результаты заносятся в дневник, в том числе и электронный), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей(законных представителей) с указанием даты ознакомления.

2.12. Заявления обучающихся и их родителей(законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных стандартов по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения школьниками программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения.

3.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- комплексный анализ текста;
- тестирование;
- изложение с элементами сочинения;
- сочинение;

- изложение с творческим заданием;
- аудирование;
- комплексная работа в форме ГИА;
- устный ответ по билетам;
- проверка техники чтения (1-4 классы);
- защита реферата (исследовательской работы);
- зачет (профильные классы);
- защита проекта;
- иные формы проведения промежуточной аттестации по выбору образовательной организации.

3.3. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.4. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

3.5. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых учеником действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

3.6. Письменные формы промежуточной аттестации проводятся по текстам, разработанным профильными школьными методическими кафедрами в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартами и утверждаются приказом по образовательной организации не позднее 01 апреля текущего года.

3.7. Устные формы промежуточной аттестации (задачи, предложения для разбора, тексты для чтения по иностранному языку, задачи, темы рефератов, проектов группы вопросов для собеседования и тестов) разрабатываются профильными школьными методическими кафедрами в соответствии с Федеральным государственным образовательными стандартами и утверждаются приказом по образовательной организации не позднее 01 апреля текущего года.

Практические задания к билетам не должны быть заранее известны обучающимся.

3.8. Для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий, которые являются неотъемлемым приложением к контрольным аттестационным материалам.

3.9. Весь экзаменационный материал до начала проведения промежуточной аттестации хранится в сейфе директора школы.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. К промежуточной аттестации в течение учебного года допускаются все обучающиеся с 1 по 11 класс.

4.2. Промежуточная аттестация по окончании I полугодия и учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий в виде полугодовых и годовых контрольных работ (в различных формах) в общеобразовательных классах, в форме зачета – в профильных классах.

4.3. Ежегодно, при утверждении решением педагогического Совета образовательной организации учебного плана на учебный год, определяются:

- формы итоговой промежуточной аттестации обучающихся (1-4, 5-8, 10 классы);
- перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;

- порядок и сроки ее проведения.

Данное решение утверждается педагогическим Советом школы и закрепляется приказом по образовательной организации, доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.4. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены по решению педагогического Совета образовательной организации обучающиеся:

- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- имеющие отметку «5» - «отлично» по четвертям (полугодиям) по данному предмету;
- победители и призёры муниципального, регионального и всероссийского этапов Всероссийской предметной олимпиады школьников (по учебному предмету олимпиады);
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры;
- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- находящиеся на индивидуальном обучении по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических организациях более 4-х месяцев.

Обучающиеся, освобожденные решением педагогического Совета от промежуточной аттестации, могут по желанию пройти промежуточную аттестацию с обучающимися своего класса.

4.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом по образовательной организации.

4.6. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей) предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

4.7. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.8. Промежуточная аттестация по итогам учебного года осуществляется по особому расписанию, утверждаемому приказом по образовательной организации в срок до 01 мая текущего года.

4.9. Аттестационные материалы разрабатываются профильными школьными методическими кафедрами и утверждаются на школьном методическом совете. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе в сроки, установленные приказом по образовательной организации.

4.10. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование, проверку техники чтения проводит учитель, преимущественно не преподающий в данном классе.

4.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.12. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (исследовательской работы), обучающийся представляет работу учителю на рецензию за месяц до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

4.13. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом по образовательной организации.

4.14. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через две недели. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель, ведущий данный предмет.

4.15. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей) итоги экзаменов и решение педагогического Совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов экзаменов - в письменном виде под роспись родителей(законных представителей) с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям(законным представителям) о неудовлетворительных результатах экзаменов хранится в личном деле обучающегося.

5. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС

5.1. В связи с переходом на ФГОС НОО и ООО второго поколения необходимо производить следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся по ФГОС, используя комплексный подход. Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» обучающихся 1 – 4-х, 5-9-х классов по следующим направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру в начальной школе, по математике, русскому языку, литературе, биологии в 5-6 классах, по всем предметам УП, преподающихся более 34ч. за год, в 7-9 классах;
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т. д.).

5.2. Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

Итоговую оценку выпускника основной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам, результатам Государственной итоговой аттестации и по результатам защиты итогового проекта.

5.3. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- “портфолио” ученика;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений ученика по окончании соответствующего уровня общего образования.

6. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы за учебный год, решением педагогического Совета школы переводятся в следующий класс.

Результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования используются для принятия решения о переводе обучающихся на следующую ступень общего образования.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7. Обязанности участников образовательных отношений в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Администрация школы: в период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- организует обсуждение на заседании педагогического Совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок, подведение итогов по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки, формы и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации.

7.2. Учитель предметник:

- в срок до 01 марта сдает на утверждение методического совета экзаменационный материал;
- по предметам промежуточной аттестации, предполагающим выполнение письменных заданий, предоставляет ключ ответов;
- организует подготовку обучающихся;
- взаимодействует с классным руководителем.

7.3. Классный руководитель:

- доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о формах, сроках, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации;
- размещает всю необходимую информацию в классном уголке;
- взаимодействует с учителями – предметниками;
- доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации в установленном порядке;
- контролирует повторное прохождение промежуточной аттестации.

7.4. Обучающиеся:

- не позднее 10 сентября знакомятся с решением педагогического совета о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году;
- посещают консультации;
- в указанные сроки участвуют в прохождении промежуточной аттестации;
- соблюдают все нормы и правила, определяющие порядок аттестации.

4.5. Родители (законные представители):

- не позднее 30 сентября знакомятся с решением педагогического совета о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году;
- обучающиеся и их родители (законные представители), не согласные с оценкой по предмету, полученной в ходе промежуточной аттестации, имеют право в трехдневный срок после выставления оценки подать заявление директору школы с целью выявления реальных знаний обучающегося. Приказом по образовательной организации создается комиссия из числа независимых педагогов. Порядок деятельности комиссии регламентируется Положением о комиссии. Оценка комиссии считается окончательной.

8. Заключительные положения

8.1. После завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях профильных школьных методических кафедр и педагогического совета.

8.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах после оценки за учебный год в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая.

Итоговая отметка по предмету определяется на основании годовой и экзаменационной. При неудовлетворительной экзаменационной отметке не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

8.3. Письменные работы обучающихся и протоколы экзаменов промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

8.4. Основным бумажным носителем информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ являются журналы.

8.5. В конце каждого учебного года журналы, проверенные и подписанные заместителем директора по учебно-воспитательной работе, сдаются в архив образовательной организации.

8.6. После 5-летнего хранения из журнала изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода обучающихся класса. Сформированные дела хранятся не менее 25 лет.

8.7. По результатам проведения школьной промежуточной аттестации председатель экзаменационной комиссии представляет аналитическую справку, с которой знакомит членов педагогического коллектива на заседании заключительного педагогического Совета по итоговой аттестации.

8.8. Аналитическая справка по итогам и решение заключительного педагогического Совета служат основанием для рекомендаций учителям, заместителям директора по учебно-воспитательной работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, методики преподавания, организации контроля знаний обучающихся в новом учебном году.

Примечание*

- 1. Проект Положения об установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся рассмотрен и принят на Совете школы от 18 января. 2014 г. Пр. №2*
- 2. Проект Положения об установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся рассмотрен и принят на педагогическом Совете образовательной организации от 31 марта 2014 г. Пр. №5*
- 3. Проект Положения об установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся рассмотрен и получено мотивированное мнение школьного Парламента от 24 марта 2014 г. Пр. №12*