

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8

ПРИКАЗ

«13» января 2020 г.

№ 47/3

с.п. Новосмолинский

О координационном Совете

В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 (ред. от 27.12.2019) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", Примерной основной образовательной программой среднего общего образования" (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з), в целях обеспечения эффективной работы по переходу образовательной организации на ФГОС СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о координационном Совете по обеспечению к введению ФГОС СОО в МАОУ СШ №8 согласно Приложению 1.
2. Утвердить Координационный Совет в следующем составе:
Председатель – Плюскова С. В. – зам. директора;
Зам. председателя – Дементьева Т. Ю. – зам. директора;
Секретарь – Южакова Т. В. педагог-библиотекарь;
Члены Совета:
Горбунова М. А. – социальный педагог;
Дудникова С. А. – педагог-психолог;
Ш. К. Арутюнян – руководитель кафедры прикладных видов обучения;
И.В. Степаненко – руководитель кафедры предметов гуманитарного цикла;
Н.С. Толкачева – руководитель кафедры естественно-математического цикла;
Ю.А. Грибова – руководитель кафедры иностранных языков;
Е.С. Соболева – руководитель кафедры классных руководителей, представитель управляющего Совета школы;
Ю.А. Ермакова – представитель управляющего Совета школы, председатель общешкольного родительского комитета, родитель.
3. Членам Координационного совета осуществлять работу в соответствии с планом-графиком мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФГОС СОО в МАОУ СШ №8.
4. Председателю Координационного Совета ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным представлять информационно-аналитические справки на бумажном и электронном носителях о реализуемых мероприятиях.
5. Секретарю учебной части Т.О. Андреевой довести настоящий приказ до сведения всех субъектов образовательных отношений путем вывешивания текста локального нормативного акта на информационном стенде в учительской в течение 5 дней со дня издания настоящего приказа.
6. Ответственному за информационное обеспечение Калининой Т. В. довести настоящий приказ до сведения всех субъектов образовательных отношений, в том числе, через официальный сайт МАОУ СШ № 8 в сети ИНТЕРНЕТ в срок до 15.01.2020 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора Плюскову С. В.

Директор

/И. В. Васильева/

**Положение о Координационном совете
по обеспечению подготовки к введению федерального государственного
образовательного стандарта среднего общего образования в МАОУ СШ №8**

I. Общие положения

- 1.1. Координационный совет по подготовке к введению ФГОС среднего общего образования (далее – Координационный совет) создан в целях управления введением ФГОС среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней школе №8 (далее – школа).
- 1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области в сфере образования, приказами Управления образования администрации Володарского муниципального района, настоящим Положением.
- 1.3. Состав Координационного совета утверждается приказом по образовательной организации из числа администрации, педагогических работников Школы, представителей управляющего совета Школы.
- 1.4. Возглавляет Координационный совет председатель. В его отсутствие функции председателя исполняет его заместитель. Для ведения протоколов Координационного совета назначается секретарь.

II. Задачи Координационного совета

- 2.1. Обеспечение координации деятельности педагогических работников по подготовке к введению ФГОС СОО.
- 2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО в Школе.
- 2.3. Организация мониторинга готовности Школы к введению ФГОС СОО.

III. Функции Координационного совета

- 3.1. Разработка нормативно-правовой документации по введению ФГОС СОО на уровне образовательного учреждения.
- 3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС СОО.
- 3.3. Обеспечение взаимодействия специалистов, педагогических и руководящих работников Школы с управлением образования, учреждениями дополнительного образования детей Володарского района по вопросам введения ФГОС СОО.
- 3.4. Координация деятельности рабочих групп (творческих).
- 3.5. Внесение предложений по включению в основную образовательную программу ОУ направлений деятельности с учётом муниципальных, национальных, этнокультурных особенностей в соответствии с общественным запросом на образовательные услуги.
- 3.6. Ведение учёта и анализ потребности ОУ в учебниках и учебных пособиях в соответствии со стандартами второго поколения.
- 3.7. Изучение потребности в курсовой переподготовке педагогических работников, составление плана-графика, контроль его выполнения.
- 3.8. Разработка оптимальных моделей взаимодействия среднего общего и дополнительного образования детей.
- 3.9. Организация сетевого взаимодействия Школы с учреждениями культуры, спорта, здравоохранения.
- 3.10. Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС СОО через СМИ, сайт Школы.

- 3.11. Организация мониторинговых мероприятий по введению ФГОС СОО.
- 3.12. Оформление предложений для принятия управленческих решений по результатам мониторинга готовности к введению ФГОС СОО.

IV. Порядок работы Координационного совета

- 4.1. Координационный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом.
- 4.2. Решения Координационного Совета носят обязательный характер. Решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за него проголосовало не менее 50% присутствующих.
- 4.3. Решения Координационного Совета утверждаются директором Школы.

V. Права членов Координационного совета

- 5.1. Знакомиться с документами и материалами, поступающими в Координационный совет.
- 5.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения, высказывать особые мнения.

VI. Обязанности членов Координационного совета

- 6.1. Присутствовать на заседании Координационного совета, голосовать по обсуждаемым вопросам.
- 6.2. Исполнять поручения в соответствии с установленными полномочиями.