Приложение 1

к Приказу по МАОУ СОШ №48

от «05»ноября 2013 г. № 322

**План-график подготовки к введению ФГОС ООО**

**Цель**: модернизация существующей в школе образовательной системы, приведение её в соответствие с требованиями ФГОС ООО

**Задачи:**

* разработать нормативно-правовые документы школы по введению ФГОС ООО;
* организовать финансовое и материально-техническое обеспечение процесса введения ФГОС ООО;
* организовать научно-методическое сопровождение процесса подготовки к введению ФГОС ООО;
* обеспечить информационное сопровождение введения ФГОС II поколения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | | **Мероприятия** | **Планируемые результаты** | **Сроки реализации** | **Ответственные**  **(должность)** |
| I. Нормативное обеспечение введения  ФГОС ООО | | 1.1.Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.  Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц:   * новой редакции Устава; * приказа об утверждении плана-графика введения ФГОС ООО; * приказа о создании рабочей группы по введению ФГОС ООО; * приказа об утверждении основной образовательной программы основного общего образования; * приказа об утверждении списка учебников и учебных пособий; * приказ об утверждении перспективного плана-графика повышения квалификации учителей основной школы * других локальных актов   1.2. Разработка Устава школы в новой редакции в соответствие с Федеральным законом «Об оьразовании в Российской Федерации»  1.3. Разработка и утверждение формы договора о предоставлении общего образования  1.4.Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» для обучающихся основной школы  (в части оценки личностных и метапредметных результатов обучения)  1.5.Внесение изменений в положения о стимулирующей части оплаты труда работников с учетом результатов реализации ФГОС ООО, о библиотеке, об учебном кабинете.  1.6. Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками.  1.7. Разработка и утверждение учебного плана ОУ, модели и плана внеурочной деятельности на основе базисного учебного плана основного общего образования.  1.8. Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования  1.9.Уточнение иутверждение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования.  1.10. Разработка и утверждение новой программы развития школы. | Перечень документов, внесённых в банк  Новая редакция Устава  Утверждённая форма договора  Введение комплексного подхода к оценке результатов образования  Изменения в локальных актах  Должностные инструкции  Учебный план школы, модель и план внеурочной деятельности  Создание ООП ООО  Утверждённый список учебников  Программа развития школы на 2015 -2020 годы | До 30.08.2015  2013-2015 г.г.  2014 г.  Октябрь 2013 г.  Октябрь 2013 г  Апрель 2015 г.  Январь-февраль 2015 г.  ноябрь 2013 г.  До 1.06.2015  Март 2015 г.  Май-июнь  2014 г.  Март-июнь  2014 г.  Январь  2015 г.  Январь – июнь 2015 г.  Апрель-июнь 2015 г.  В течение 2013-2014 годов | Зам. директора по УВР  Директор школы  Директор  Директор  Директор  Директор  Зам. директора по УВР  Рабочая группа  Зам. директора по УВР  Рабочая группа  Зам. директора по УВР  Педагог-библиотекарь  Творческая группа педагогов, педсовет |
| II. Финансовое и материально-техническое обеспечение введения  ФГОС ООО | 2.1.Инвентаризация материально-технической базы  2.2. Анализ степени обеспеченности учебниками в соответствии с ФГОС основного общего образования.  2.3. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ФГОС ООО и достижения планируемых результатов  2.4.Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ООО  2.5.Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующихФГОС основного общего образования | | Определение необхо-димого материального и технического оборудования .  Оформление заявки на учебники.  Включение в муниципальный заказ расходов на реализацию ФГОС ООО  Создание комфортного школьного пространства  Изменения в оплате труда педагогов, реализующих ФГОС ООО | Октябрь-ноябрь 2013 г.  Ежегодно  2013 – 2015 гг  До 1.09.2015.  С 1.09.2015 | Завхоз  Учителя -предметники  Зам. директора по УВР, библиотекарь  Директор школы, завхоз  Директор  директор |
| III. Организационное обеспечение введения  ФГОС ООО | 3.1. Разработка комплексного проекта перехода ОУ на ФГОС ООО.  Единичные проекты:  1)Научно-методическое сопровождение введения ФГОС ООО  2) Создание ООП ООО  3) «Информирование»  4) «Новым стандартам-новую школу»  5) «Родители – наши союзники»  3.2.Создание и обеспечение деятельности рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.  3.3. Изучение образовательных потребностей и интересов обучающихся, переходящих на ФГОС ООО, и запросов родителей/законных представителей  3.4. Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО. Анкетирование педагогов  3.5. Организация постоянно действующих «переговорных площадок» для организации взаимодействия участников образовательных отношений (сайт, форумы, собрания, совещания и пр.)  3.6. Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся  3.7 . Разработка и внедрение современных форм представления детских результатов (портфолио, проектно-исследовательская деятельность)  3.8. Проведение педсоветов по вопросам подготовки и введения ФГОС ООО | | Система методического сопровождения процесса введения ФГОС ООО  ООП ООО  Обеспечение информационного сопровождения процесса введения ФГОС  Программа материально-технического обеспечения введения ФГОС ООО  Система работы с родителями  Деятельность рабочей группы  Формирование вариативной части учебного плана и плана внеурочной деятельности  Выявление проблем, профессиональный рост педагогов  Постоянно действующие «переговорные площадки»  Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования  Современные формы представления детских результатов (портфолио, проекты)  Заседание педсовета | Октябрь 2013 г.-январь 2015 г.  Декабрь 2014 г.  Январь-июнь 2015 г.  Постоянно  .  2013-2015 уч.г.  Октябрь 2013 г.  Октябрь 2013 г.-август 2015  Май 2015 г.  2012-2015 гг.  2012-2015 гг.  Постоянно  Ежегодно  2013-2015 г.г.  2013-2015 г.г. | Зам. директора по УВР  Творческая группа  Творческая группа  Творческая группа  Директор  Зав. ХЧ  Творческая группа  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР, педагог-психолог, кл.руководители  Зам. директора по УВР, педагог-психолог  Директор  Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог, кл. руководители  Директор  Зам. директора по УВР, классные руководители  Директор |
| IV. Кадровое и методическое обеспечение введения  ФГОС ООО | | 4.1.Оценка кадрового потенциала ОУ для реализации ФГОС ООО  4.2. Определение уровня готовности педагогов к введению ФГОС ООО.  4.2. Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ООО.  4.3. Создание и корректировка перспективного плана-графика повышения квалификации педагогов в связи с введением ФГОС ООО  4.4.Организация творческих и рабочих групп по проблемам введения ФГОС | Штатное расписание  Выявление и устранение проблем  План метод.сопровождения  План – график повышения квалификации  Прохождение курсовой подготовки  Работа творческих и рабочих групп | 2013-2015 уч. г.  2014-2015 уч.г.  Июнь 2013 г.  До декабря  2013 г.  2013 – 2015 гг. | Директор  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР |
| V. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО | | 5.1. Установка WI-FI  5.2. Обновление компьютерной техники  5.3. Повышение квалификации педагогов по вопросам использования ИКТ и ЭОР  5.4. Использование школьного сайта для информирования по вопросам введения ФГОС ООО и изучения мнения обучающихся и родителей/законных представителей  5.5. Проведение анкетирования по вопросам введения ФГОС на родительских собраниях  5.6. Включение в публичный доклад информации о подготовке к введению ФГОС ООО | Локальная сеть  Наличие современной техники  Дистанционное и очное обучение  Размещение на сайте документов по ФГОС ООО, организация форума  Изучение мнения родителей  Информирование общественности о подготовке к введению ФГОС ООО, изучение общественного мнения | 2013 уч. г.  Ежегодно  Ежегодно, по плану  2013 – 2015 гг.  2013 – 2015 гг.  Ежегодно | Директор  Директор  Зам. директора по УВР  Ответственный за информационное обеспечение  Классные руководители  Директор |