

7. Определить график приема родителей (законных представителей) будущих первоклассников согласно Приложению 1, разместить данную информацию на сайте общеобразовательной организации и стендах в доступных для родителей (законных представителей) местах.

8. Обратиться через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и информационные объявления к родителям (законным представителям) будущих первоклассников с просьбой осуществить процедуру подачи заявления о приеме детей в первый класс до 30.06.2020г., в целях учета заявлений для создания необходимого количества мест в общеобразовательной организации.

9. Секретарю учебной части Т.О. Андреевой довести настоящий приказ до сведения всех субъектов образовательных отношений путем вывешивания текста локального нормативного акта на информационном стенде в учительской в течение 5 дней со дня издания настоящего приказа.

10. Ответственному администратору школьного сайта Калининой Т.В. довести настоящий приказ до всех субъектов образовательных отношений, в том числе через официальный сайт образовательной организации в сети «ИНТЕРНЕТ» в течение трех дней со дня издания настоящего приказа.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора Плюскову С.В.



Директор

/И. В. Васильева/

С приказом по МАОУ СШ №8 №60 от 31.01.2020г. ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Личная подпись
1.	Дудникова С.А.	31.01.2020	
2.	Плюскова С.В.	31.01.2020	
3.	Буянова И.А.	31.01.2020	
4.	Токарева М.Б.	31.01.2020	
5.	Горбунова М.А.	31.01.2020	

Приложение 1
к приказу по МАОУ СШ №8
от 31.01.2020г. №71

**График приема родителей (законных представителей)
будущих первоклассников**

Приемные дни директора:

Понедельник 13.00-14.00

Вторник 14.00-16.00

Среда 14.00-16.00

Суббота (первая суббота месяца) 9.00-11.00

Приемные дни секретаря:

Понедельник – пятница 14.30-16.30

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8
(МАОУ СШ №8)

П Р И К А З

«31» января 2020 г.

№ 71

с.п. Новосмолинский

***Об организации приема
граждан в 1 класс***

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления Администрации Володарского муниципального района Нижегородской области от 27.01.2020г. №119 "О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Володарского муниципального района" в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования, максимального учета пожеланий родителей (законных представителей) по обеспечению территориальной доступности общеобразовательной организации, за которой решением Управления образования администрации Володарского муниципального района Нижегородской области закрепляются территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить период приема заявлений в 1 класс МАОУ СШ №8 для закрепленных лиц и лиц, которым действующим законодательством предоставлено преимущественное право при приеме в общеобразовательную организацию, **с 01 февраля по 30 июня 2020 г.**

На свободные места для незарегистрированных на закрепленной территории лиц – **с 01 июля 2020 г.**

2. Установить количество свободных мест для приема граждан в первые классы в количестве 50 мест (2 класса по 25 чел.).

3. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность одного из родителей, и в обязательном порядке предоставляют полный пакет документов в соответствии с п.п.10, 11 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом по МАОУ СОШ №48 от 01.04.2014 №141.

4. Заместителю директора Плюсковой С.В. актуализировать организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы в срок до 31.03.2020 г.

5. Назначить учителей начальных классов: Буянову И.А., Токареву М.Б., педагога-психолога Дудникову С. А., социального педагога Горбунову М.А. ответственными за проведение и взаимодействию с МАДОУ д/с №2 п. Новосмолинский, необходимой работы с родителями (законными представителями) будущих первоклассников.

6. В целях осуществления преемственности между дошкольными и общеобразовательными организациями в период до 30.05.2020 г. организовать проведение консультаций, семинаров, лекций для родителей (законных представителей) будущих первоклассников в образовательной организации и дошкольной образовательной организации (по договоренности) по вопросам, связанным с адаптацией ребенка к обучению в школе.